



**UNIT PUSAT SETEMPAT  
MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN**

**PERMOHONAN PELAN  
NAMA TAMAN, NAMA JALAN  
DAN NO. BANGUNAN**

**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN  
WISMA BANDAR RAYA,  
LOT 24392 PERSIARAN FOREST HEIGHTS 1,  
JALAN SEREMBAN – TAMPIN,  
70450 SEREMBAN, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-765 4232 / 4234

Faks : 06-765 4239

<http://www.mpsns.gov.my/web/guest/muat-turun-borang>

OSC 3.0 PBT  
NEGERI  
SEMBILAN

**TJ****SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN NAMA TAMAN,  
NAMA JALAN DAN NO. BANGUNAN**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAKS</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>NAMA PERUNDING BERTAULIAH</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAKS</b>	
<b>E-MAIL</b>	

## AGENSI-AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT

Bil	Perkara	PSP (✓)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MPS	
2.	Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS	

**Nota :**

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4*
- ii. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul atau diikat semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat.*
- iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.*

### Dikemukakan Oleh

Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), Majlis Perbandaran Seremban dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.

Tandatangan / Cop PSP :

Tarikh :



“ OSC Online adalah sebuah sistem elektronik untuk membuat dan memproses permohonan untuk projek-projek kawalan PBT. Ia juga merupakan pusat sehati untuk informasi dan komunikasi secara dua hala berkenaan kawalan pemajuan.

Majlis Perbandaran Seremban

”

## SENARAI SEMAK YANG PERLU DI MUAT NAIK DI DALAM SISTEM OSC ONLINE

ID OSC ONLINE : .....

Bil	PERKARA	FORMAT YANG DIMUATNAIK	PSP (✓)
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	PDF	
2.	Senarai Semak Permohonan Pelan Nama Taman, Nama Jalan Dan No. Bangunan	PDF	
3.	Salinan Bayaran Fi Memproses (Cek / Wang Kiriman Pos / Wang Pos / Resit Pembayaran Secara Online)	PDF	
4.	Salinan Pelan Data GIS – Data Imej Foto Udara ( <i>Unmanned Aerial Vehicle</i> ) UAVs Dari Jab. Perancangan Pembangunan, MPS	PDF	
5.	Salinan Borang Pra-Rundingan	PDF	
6.	Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan Nombor Bangunan	PDF & AUTOCAD	
7.	Salinan Surat Pemakluman Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC :	PDF	
8.	a. Pelan Kebenaran Merancang	PDF	
9.	b. Pelan Kerja Tanah ( <i>Jika Berkaitan</i> )	PDF	
10.	c. Pelan Jalan & Perparitan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	PDF	
11.	d. Pelan Bangunan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	PDF	
12.	e. Pelan Lampu Jalan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	PDF	
13.	f. Pelan Landskap ( <i>Jika Berkaitan</i> )	PDF	

## BORANG / DOKUMEN / LAPORAN (SECARA HARDCOPY)

### 1. UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MPS

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1		
2.	Senarai Semak Permohonan Pelan Nama Taman, Nama Jalan Dan No. Bangunan	1		
3.	Salinan Bayaran Fi Memproses (Cek / Wang Kiriman Pos / Wang Pos / Resit Pembayaran Secara Online) <b>Butiran Bagi Pembayaran Secara Online</b> <b><u>MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN</u></b> <b><u>RHB BANK (20504237000035)</u></b> <b><u>MAYBANK (555014217763)</u></b>  <b>*Sila Nyatakan (Recipient Reference)</b> <b>Jenis Permohonan / Pemohon / Pemilik / No Lot</b>	1		*Tunai tidak dibenarkan
4.	Salinan Pelan Data GIS – Data Imej Foto Udara ( <i>Unmanned Aerial Vehicle</i> ) UAVs Dari Jab. Perancangan Pembangunan, MPS	1		Saiz A4
5.	Salinan Borang Pra-Rundingan	1		
6.	Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan Nombor Bangunan	1		Bersaiz A3 Yang Diwarnakan
7.	CD Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1		Soft Copy Dalam Format AutoCAD (DXF/DWG) & PDF
8.	Salinan Surat Pemakluman Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC :			
	e. Pelan Kebenaran Merancang	1		
	f. Pelan Kerja Tanah ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	g. Pelan Jalan & Perparitan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	h. Pelan Bangunan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	e. Pelan Lampu Jalan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	g. Pelan Landskap ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		

### 2. JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN, MPS

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi Daripada Perunding Bertauliah	1		
2.	Senarai Semak Permohonan Pelan Nama Taman, Nama Jalan Dan No. Bangunan	1		
3.	Bayaran Fi Memproses Permohonan Pelan Nama Taman, Nama Jalan Dan No. Bangunan : RM 70.00 (Cek / Wang Kiriman Pos / Wang Pos)	1		*Tunai tidak dibenarkan

4.	Salinan Pelan Data GIS – <b>Beli</b> Data Imej Foto Udara ( <i>Unmanned Aerial Vehicle</i> ) UAVs Dari Jab. Perancangan Pembangunan, MPS	1		Saiz A4
5.	Borang Pra-Rundingan	1		
6.	Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan Nombor Bangunan	1		Bersaiz A3 Yang Diwarnakan
7.	CD Yang Mengandungi Maklumat Cadangan Pemajuan	1		<i>Soft Copy</i> Dalam Format AutoCAD (DXF/DWG) & PDF
8.	Salinan Surat Pemakluman Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC :			
	a. Pelan Kebenaran Merancang	1		
	b. Pelan Kerja Tanah ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	c. Pelan Jalan & Perparitan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	d. Pelan Bangunan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	e. Pelan Lampu Jalan ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		
	f. Pelan Landskap ( <i>Jika Berkaitan</i> )	1		

### PELAN NAMA TAMAN, NAMA JALAN DAN NOMBOR BANGUNAN

Bil.	Perkara	PSP (✓)
Set Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan No. Bangunan Yang Dikemukakan Oleh Perunding Bertauliah Dan Mengandungi Maklumat-Maklumat Berikut :		
1.	Pelan Susunatur Saiz A3 Dan Mengikut Format dari Jab. Perancangan Pembangunan, MPS (Jenis Kertas)	
2.	Menunjukkan Dengan Jelas Nama Taman, Nama Jalan Dan No. Bangunan Di Atas Setiap Pelan	
3.	Tandatangan Pemaju Beserta Alamat Penuh, No. Telefon & No. Faks (Setiap Pelan)	
4.	Tandatangan Pemilik Beserta Alamat Penuh, No. Telefon & No. Faks (Setiap Pelan)	
5.	Tandatangan Perunding Beserta Alamat Penuh, No. Telefon & No. Faks (Setiap Pelan)	
6.	Cop Logo Perunding (Setiap Pelan)	
7.	Pelan Tapak / Pelan Lokasi Yang Jelas	
8.	Tiada Sebarang Penampalan Dibuat Ke Atas Pelan	
9.	Cadangan Nama Taman perlu menggunakan Bahasa Malaysia sepenuhnya	

**PERMOHONAN MENDAPATKAN DATA-DATA TEKNIKAL DARI AGENSI**

<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>NAMA PERUNDING BERTAULIAH</b>	

<b>JADUAL PENGESAHAN AGENSI TEKNIKAL</b>	
<b>AGENSI</b>	Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS
<b>NAMA PEGAWAI</b>	
<b>JAWATAN</b>	
<b>ULASAN</b>	

.....  
( Tanda Tangan )

Tarikh :

<b>COP AGENSI :</b>
---------------------

**BORANG MAKLUMAT UNTUK PENDAFTARAN DALAM SISTEM E-BIL MPS  
BAGI BAYARAN PROSES PELAN**

1. No. Pendaftaran Syarikat Pembayar (Pemaju / Pemilik) : .....
2. No. Pendaftaran Syarikat Perunding Pelan : .....
3. Nama Pemaju / Pemilik : .....
4. Alamat Surat Menyurat : .....  
.....  
.....
5. No. Telefon Pejabat : .....
6. No. Telefon Bimbit : .....

**PERINGATAN**

**SILA SERTAKAN SALINAN SIJIL PENDAFTARAN SYARIKAT PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU / PERUNDING PELAN.**

---

**Nota :**

**Peringkat 'Endorsement' :**

Mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS. Mengemukakan 10 salinan (**1 linen & 9 kertas**) Pelan Nama Taman, Nama Jalan & No. Bangunan dan 1 'CD softcopy' kepada Unit Pusat Setempat (OSC), MPS bagi tujuan 'endorsement'.

Pelan Nama Taman, Nama Jalan & No. Bangunan yang hendak dikemukakan adalah bersaiz AO / A1. Tatacara melipat pelan dan kandungan yang perlu disertakan dalam pelan tersebut adalah mengikut format yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS. Perlu melengkapkan No. Fail dan No. Pelan di dalam 10 salinan Pelan Nama Taman, Nama Jalan & No. Bangunan tersebut sepertimana yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS.

Pelan-pelan dan dokumen yang berkaitan hendaklah dimajukan kepada Unit Pusat Setempat (OSC), MPS dalam tempoh **14 Hari** bermula daripada tarikh surat pemakluman keputusan Mesyuarat Jawatankuasa OSC dikeluarkan. **Sekiranya gagal mengemukakan pelan tersebut dalam tempoh yang ditetapkan, permohonan tersebut dianggap TERBATAL** dan permohonan yang baru berserta yuran proses perlu dikemukakan semula.



## BORANG BUTIRAN PEMBANGUNAN

[Diisi Oleh Pemohon]

NO. FAIL INDUK : MPS / OSC / ..... / ..... / ..... / TJ (diisi oleh Unit OSC)

TAJUK PERMOHONAN :

.....  
.....  
.....

### JENIS PERMOHONAN (Tanda Yang Berkenaan)

Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan No. Bangunan @ dibentangkan secara serentak dalam mesyuarat dengan :

Pelan Kebenaran Merancang

Pelan Kerja Tanah

Pelan Jalan & Perparitan

Pelan Bangunan

Pelan Lampu Jalan

Pelan Landskap

KRONOLOGI PELAN PEMBANGUNAN :

BIL.	JABATAN	STATUS
1.	<b>JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN, MPS</b> - Kelulusan Kebenaran Merancang (.....)	*
	- Kelulusan Nama Taman	*
	- Kelulusan Nama Jalan	*
	- Kelulusan No. Bangunan	*
2.	<b>JABATAN KEJURUTERAAN, MPS</b> - Kelulusan Pelan Kerja Tanah	*
	- Kelulusan Pelan Jalan & Perparitan	*
	- Kelulusan Pelan Lampu Jalan	*
3.	<b>JABATAN KAWALAN BANGUNAN, MPS</b> - Kelulusan Pelan Bangunan	*
4.	<b>JABATAN TAMAN DAN LANDSKAP, MPS</b> - Kelulusan Pelan Lanskap	*

(\* ) – Telah Dikemukakan Secara Serentak / Belum Dikemukakan / Tidak Berkaitan @ Tarikh Diluluskan Dalam Mesyuarat Jawatankuasa OSC (Jika Berkaitan)

1. **BUTIRAN PEMOHON** :
- a) Nama Pemohon / Pemaju : .....
- b) Alamat : .....
- No. Telefon : .....
- No. Faks : .....
- c) Tarikh permohonan terima : ..... *(diisi oleh Unit OSC)*

2. **BUTIRAN PERUNDING** :  
**Perunding Pelan Nama Taman, Nama Jalan dan No. Bangunan**
- a) Nama Perunding : .....
- b) Alamat : .....
- No. Telefon : .....
- No. Faks : .....

3. **YURAN** :
- a) Jabatan Perancangan Pembangunan, MPS :
- i. Proses Pelan :
- Bank : ..... No. Cek : .....
- RM : ..... Tarikh : .....

4. **PERAKUAN PEMOHON** :
- Saya mengaku bahawa segala maklumat dan dokumen yang dinyatakan adalah benar.
- Sekian, terima kasih.
- Tarikh : .....  
*(Tandatangan Pemohon & Cop)*
- Nama Penuh : .....
- No. K / Pengenalan : .....
- No. Telefon : .....