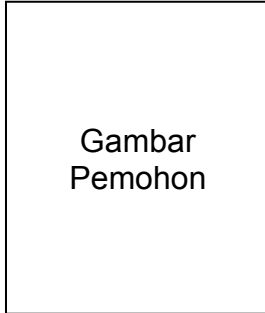


NO SIRI :

BORANG BPL-03



**MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN**

Borang A  
(Peraturan 3)

ENAKMEN HIBURAN DAN TEMPAT-TEMPAT HIBURAN 1993  
(Enakmen No 4 Tahun 1998)

PERATURAN-PERATURAN HIBURAN DAN TEMPAT-TEMPAT HIBURAN 1998

**PERMOHONAN LESEN TEMPAT HIBURAN DAN LESEN HIBURAN AWAM**

**A. PENERANGAN / PERATURAN**

1. Borang ini hendaklah diisi dengan terang (huruf besar) dan penuhkan nombor berkaitan dalam kotak-kotak yang disediakan.
2. Kembalikan borang ini beserta dengan dokumen-dokumen berikut :-
  - i) a) Memorandum dan perkara Persatuan bagi syarikat (Memorendum and Articles of Association), Borang 24 (Return of Allotment Register of Directors, Managers and Secretaries and changes of Particulars) mengikut Akta Pendaftaran Syarikat 1965.
  - ATAU
  - b) Borang A (Pendaftaran Perniagaan) atau Borang B (Pendaftaran Persatuan Dalam Perniagaan 1956).
  - ii) 12 salinan pelan lokasi yang menunjukkan di mana perniagaan hendaklah dijalankan.
  - iii) 1 salian surat perjanjian atau kebenaran tuan bangunan (jika bukan bangunan sendiri).
  - iv) 1 salinan pelan lantai premis berkenaan. (Kilang dan premis makanan sahaja).
  - v) 1 salinan sijil kelayakan menduduki bangunan (C.F) (Bangunan baru sahaja.)
  - vi) 3 keping gambar premis (pandangan hadapan) saiz 3R.
  - vii) 1 salinan geran tanah atau sijil carian rasmi.
  - viii) 1 salinan bil bayaran cukai pintu yang terbaru.
  - ix) 1 salinan kad pengenalan.
  - x) Jika melibatkan struktur sementara yang dikehendaki bagi maksud hiburan maka dokumen berikut perlu disertakan :
    - a) Pelan struktur berkenaan
    - b) Surat kelulusan pelan dari pihak berkuasa yang berkenaan; dan
    - c) Perakuan daripada jurutera awam atau jurutera struktur yang memperakui bahawa struktur ini akan berada dalam keadaan baik bagi tempoh selama hiburan itu hendak diadakan.
  - xi) Jika permohonan ingin menjual makanan dan mempamerkan iklan, ia hendaklah membuat permohonan berasingan melalui borang lpermohonan lesen komposit BPL 01.
3. Bayaran proses yang dikenakan adalah sebanyak RM20.00 bagi setiap jenis lesen yang dipohon.
4. Permohonan yang tidak lengkap dan tidak mengikut syarat **TIDAK** akan diterima.
5. Permohonan tidak semestinya diluluskan oleh Majlis dan adalah menjadi satu kesalahan sekiranya perniagaan dijalankan serta iklan dipamerkan sebelum permohonan lesen diluluskan.
6. Tandakan dalam kotak yang berkaitan  Permohonan Lesen Premis / Tempat Hiburan Awam  Lesen Hiburan Awam
7. Borang-borang yang telah dipenuhkan diserahkan kepada Jabatan Pelesenan MPS.

**PERINGATAN**  
**TUAN / PUAN TIDAK DIBENARKAN BERNIAGA SELAGI**  
**PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN BELUM DILULUSKAN**  
**OLEH MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN**

Bayaran Proses	
No. Resit	
Tarikh	

**BAHAGIAN 1 : BUTIR-BUTIR PEMOHON**

- 1. Nama Pemohon : .....
- 2. No. Kad Pengenalan : ..... Warna : .....
- 3. No. Pasport : .....
- 4. Warganegara : .....
- 5. Bangsa : .....
- 6. Alamat Surat Menyurat : .....
- 7. No Telefon : ..... No Faks : .....
- 8. Jawatan Dalam Syarikat / Perniagaan / Pertubuhan : .....
- 9. Nama Syarikat / Perniagaan / Pertubuhan : .....
- 10. Jumlah Modal (jika berkenaan) : RM .....
- 11. Alamat Premis / Perniagaan dijalankan : .....
- 12. No. Pendaftaran Syarikat / Perniagaan / Pertubuhan (jika berkenaan) : .....
- 13. Lembaga Pengarah Syarikat : .....

No	Nama	No K/P	Alamat	Jawatan

- 14. Tarikh Pendaftaran Syarikat / Perniagaan / Pertubuhan : .....
- 15. Tarikh Tamat Tempoh : .....
- 16. Pernah membuat permohonan sebelum ini? Ya  Tidak

*Jika ya, lampirkan keputusan dahulu atau lesen (jika ada).*

**BAHAGIAN II : BUTIR-BUTIR PERMOHONAN**

**A. PERMOHONAN LESEN UNTUK MEMBUKA TEMPAT HIBURAN**

1. Alamat Tempat Hiburan : .....  
.....  
.....
2. Jenis Tempat Hiburan :-
  - i) Rumah Kedai : .....  No. Tingkat : .....
  - ii) Kompleks Membeli Belah  No. Tingkat : .....
  - iii) Lain-lain (nyatakan) : .....
3. Kedudukan Premis :  Tengah  
 Tepi  
 Berasingan
4. Luas lantai : ..... meter persegi.
5. Pemunyaan :  Pemunya  Penyewa Kecil  
 Penyewa  Lain-Lain
6. Jenis perniagaan disebelah kiri : .....
7. Jenis perniagaan disebelah kanan : .....
8. Tarikh premis dicadangkan untuk digunakan : .....
9. Jenis Hiburan : .....
10. Waktu Mengendali : Dari..... hingga .....
11. Tempat Lesen : .....
12. Perkhidmatan Keselamatan yang disediakan :
  - i) Nama Syarikat : .....
  - ii) Alamat : .....  
.....
13. Perlindungan insurans bagi premis (lampirkan salinan sah polisi, insuran, jika ada)
  - i) Jenis : .....
  - ii) Jumlah : .....
14. Bilangan pekerja (lampirkan salinan diperakui pasport / visa / permit kerja jika pekerja adalah orang asing) :
  - a) Lelaki : .....
  - b) Perempuan : .....

**B. PERMOHONAN LESEN HIBURAN**

No.	Nama / Tempat Hiburan	Jenis Hiburan				
		Muzik	Nyanyian	Tarian	Pameran Filem Sinematograf	Lain-lain (Nyatakan)

1. Adakah artis luar negara terlibat? Ya  Tidak
2. Bilangan bilik (jika ada) : .....  
Muatan tempat duduk : .....
3. Bilangan mesin karaoke / "kiddy rides" / mesin video .....
4. Tempat Hiburan : .....
5. i) Masa Hiburan : Dari : ..... Hingga : .....  
: Dari : ..... Hingga : .....  
: Dari : ..... Hingga : .....  
: Dari : ..... Hingga : .....  
ii) Bilangan hiburan sehari / semalam / sebulan :  
.....  
iii) a) Bagi jualan : .....  
b) Tiket Hadiah : .....
6. Fee masuk : .....
7. Perlindungan insuran bagi premis (lampirkan salinan sah polisi insuran, jika ada)  
i) Jenis : .....  
ii) Jumlah : .....
8. Bilangan pekerja (lampirkan salinan kad pengenalan 2 keping gambar berukuran pasport dan salinan diperakui pasport / visa / permit kerja jika pekerja adalah orang asing).  
a) Lelaki : ..... b) Perempuan : .....
9. Tujuan hiburan :  
i) Komersil Ya  Tidak   
ii) Bukan Komersil Ya  Tidak   
Jika untuk tujuan bukan komersil, nyatakan nama dan alamat penuh penerima yang dicadangkan dan surat perakuan penerima yang dicadangkan :  
Nama : .....  
Alamat : .....  
.....

**BAHAGIAN III : AKUAN**

Saya / Kami .....

No. Kad Pengenalan : ..... dengan ini mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah betul dan benar.

.....  
Tandatangan pemohon /  
Meterai perbadanan (jika sesuai)

Rujukan : .....

Tarikh : .....

Tuan / Puan

PERMOHONAN : .....

.....

1. Dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas, dimaklumkan permohonan tuan / puan telah diterima.
2. Sukacita tuan / puan akan dihubungi untuk keputusannya dalam tempoh masa 30 hari.

Sekian, terima kasih.

.....  
Yang DiPertua,  
Majlis Perbandaran Seremban

Rujukan : .....

Tarikh : .....

Tuan / Puan

PERMOHONAN : .....

.....

1. Dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas, dimaklumkan permohonan tuan / puan telah diluluskan / tolak.
2. Tuan / Puan akan dihubungi dalam masa 14 hari dari tarikh surat ini.

Sekian, terima kasih.

.....  
Yang DiPertua,  
Majlis Perbandaran Seremban

Kegada, >

Stem  
30 x 30

.....

.....

.....

(Silahkan jawablah dengan lengkap)

Kegada, >

Stem  
30 x 30

.....

.....

.....

(Silahkan jawablah dengan lengkap)