



MAJLIS PERBANDARAN SEREMBAN
 JABATAN SUKAN , REKREASI, KEBUDAYAAN
 DAN WARISAN, KOMPLEKS SUKAN NEGERI
 JALAN SEREMBAN – KUALA PILAH,
 70400 SEREMBAN NEGERI SEMBILAN
 TEL : 06 – 7667672 /7673 /7674 /7675

**BORANG PERMOHONAN BAGI PENGGUNAAN KOMPLEKS SUKAN, STADIUM TUANKU ABDUL RAHMAN,
 PADANG DAN PADANG HOKI SEREMBAN 2**

Yang DiPertua,
 Majlis Perbandaran Seremban,
 70990 Jalan Yam Tuan

Seremban

(u.p : Pengarah Sukan, Rekreasi, Kebudayaan dan Warisan)

Tuan,
 Permohonan untuk menyewa (sila tandakan diruang yang berkenaan)

1. PADANG

<input type="checkbox"/>	Stadium Tuanku Abdul Rahman Paroi (STAR)
<input type="checkbox"/>	Padang Hoki (Seremban 2)
<input type="checkbox"/>	Padang NS
<input type="checkbox"/>	Padang Rasah Jaya
<input type="checkbox"/>	Padang Lobak
<input type="checkbox"/>	Padang Rahang

2. GELANGGANG UTAMA

<input type="checkbox"/>	Tenis	<input type="checkbox"/>	Tinju
<input type="checkbox"/>	Sepaktakraw	<input type="checkbox"/>	Lain – Lain (sila nyatakan)
<input type="checkbox"/>	Bola Jaring	_____	

3. GELANGGANG SERBAGUNA

<input type="checkbox"/>	Tenis	<input type="checkbox"/>	Bola Tampar
<input type="checkbox"/>	Sepaktakraw	<input type="checkbox"/>	Lain – Lain (sila nyatakan)
<input type="checkbox"/>	Bola Jaring	_____	

Tarikh : _____

Masa : _____

Tujuan : _____

Anjuran : _____

SYARAT-SYARAT PENYEWAAN

- 1 Tempahan hendaklah dibuat satu(1) minggu sebelum fasiliti digunakan.
- 2 Bayaran sewa hendaklah dibuat selewat-lewatnya tiga (3) hari sebelum fasiliti digunakan.
- 3 Sebarang pembatalan hendaklah dimaklumkan kepada pihak pengurusan selewat-lewatnya dua (2) hari sebelum tarikh digunakan. Bayaran sewa tidak akan dikembalikan sekiranya pengguna / penyewa tidak memaklumkan tentang pembatalan.
- 4 Bayaran deposit sampah akan dikenakan sebanyak RM250.00 kepada penyewa. Sekiranya pihak pengurusan berpuas hati tentang kebersihan, wang tersebut akan dikembalikan selepas penggunaan / fasiliti.
- 5 Sekiranya penyewa ingin menggunakan gelanggang selain dari tenis penyewa dikehendaki menyediakan sendiri garisan-garisan gelanggang mengikut ukuran dengan menggunakan "Masking Tape" dan menanggalkan semula selepas digunakan.
- 6 Peralatan gelanggang seperti tiang dan jaring akan disediakan oleh pihak pengurusan.
- 7 Kasut-kasut yang bertumit tinggi dan kasut yang bertapak keras tidak dibenarkan pakai dalam kawasan gelanggang. Hanya kasut yang tapaknya diperbuat dari getah dibenarkan.
- 8 Sebarang makanan dan minuman tidak dibenarkan dibawa masuk ke dalam gelanggang.
- 9 Pihak penyewa juga tidak dibenarkan menjalankan sebarang bentuk jualan / perniagaan samada di dalam atau di luar kawasan Kompleks Sukan Negeri Paroi.
- 10 Penyediaan makanan hendaklah dibuat di Kafeteria Kompleks Sukan. (Pembekal makanan luar tidak dibenarkan)
- 11 Pengguna yang hendak menyewa Asrama dikehendaki membuat pendaftaran di Pejabat Sukan, Rekreasi, Kebudayaan dan Warisan sebelum dibenarkan masuk ke bilik asrama. Asrama hendaklah dalam keadaan bersih selepas digunakan.
- 12 Lain-lain arahan yang di tetapkan oleh pihak pengurusan Kompleks Sukan Negeri Paroi.