

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN MAC DAN APRIL 2016

JABATAN : UNDANG-UNDANG UNIT PENGUATKUASA

Perhatian :

*Perincian bagi Piagam Pelanggan hendaklah dibuat mengikut format seperti di Lampiran A2

Piagam Pelanggan	Kaedah Pengukuran	Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Masa / Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
1. Menjalankan siasatan serta mengambil tindakan ke atas setiap aduan yang diterima tarikh ia diterima.	3 hari bekerja	291	100%	0	0	291
2. Memberi maklumbalas bagi setiap aduan dari tarikh siasatan dijalankan.	3 hari bekerja	291	100%	0	0	291
3. Memulangkan barang-barang sitaan yang telah dijelaskan bayaran kompaunnya kepada pemunya dari waktu tuntutan dibuat.	1 jam berdasarkan tuntutan pemilik barang (hari bekerja)	4	100%	0	0	4

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN MAC DAN APRIL 2016

JABATAN : UNDANG-UNDANG UNIT PENGUATKUASA

Perhatian :

*Perincian bagi Piagam Pelanggan hendaklah dibuat mengikut format seperti di Lampiran A2

Piagam Pelanggan	Bulan	Menepati Tempoh Masa / Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Masa / Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
1. Menjalankan siasatan serta mengambil tindakan ke atas setiap aduan yang diterima tarikh ia diterima.	Mac	BULAN 3 170	100%	0	0	170
	April	BULAN 4 121	100%	0	0	121
2. Memberi maklumbalas bagi setiap aduan dari tarikh siasatan dijalankan.	Mac	BULAN 3 170	100%	0	0	170
	April	BULAN 4 121	100%	0	0	121
3. Memulangkan barang-barang sitaan yang telah dijelaskan bayaran kompaunnya kepada pemunya dari waktu tuntutan dibuat.	1Jam berdasar kan tuntutan pemilik barang (hari bekerja)	BULAN 3 2	100%	0	0	2
		BULAN 4 2	100%	0	0	2

