

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN BAGI BULAN JANUARI - FEBRUARI 2016  
JABATAN PENILAIAN HARTANAH**

PIAGAM PELANGGAN	BULAN	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		JUMLAH PERKHIDMATAN
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
<b>SURAT MENYURAT AWAM</b>						
Perkara teknikal-dibalas dalam tempoh 28 hari dari tarikh penerimaan surat.	JAN	282	100%	-	-	282
Perkara teknikal-dibalas dalam tempoh 28 hari dari tarikh penerimaan surat.	FEB	279	100%	-	-	279
<b>URUSAN TUKAR NAMA DAN ALAMAT PEMILIK/ PENDUDUK</b>						
Melibatkan pemohon hadir sendiri ke pejabat(Bagi urusan tidak melebihi 3 rekod harta)	JAN	-	-	-	-	-
Melibatkan 1 pemilik/penduduk atas 1 harta - 5 hari dari tarikh penerimaan surat	JAN	284	100%	-	-	284
Melibatkan ramai pemilik/penduduk atas 1 harta - (Diselesaikan setelah semua maklumat diperolehi)	JAN	-	-	-	-	-

PIAGAM PELANGGAN	BULAN	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		JUMLAH PERKHIDMATAN
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
<b>URUSAN TUKAR NAMA DAN ALAMAT PEMILIK/ PENDUDUK</b>						
Melibatkan pemohon hadir sendiri ke pejabat(Bagi urusan tidak melebihi 3 rekod harta)	FEB	-	-	-	-	-
Melibatkan 1 pemilik/penduduk atas 1 harta - 5 hari dari tarikh penerimaan surat	FEB	749	100%	-	-	749
Melibatkan ramai pemilik/penduduk atas 1 harta - (Diselesaikan setelah semua maklumat diperolehi)	FEB	-	-	-	-	-
<b>PERMOHONAN POTONGAN (REMISI) CUKAI TAKSIRAN KE ATAS BANGUNAN KOSONG</b>						
Surat akuan terima - dibalas dalam tempoh 5 hari dari tarikh penerimaan surat	JAN	12	100%	-	-	12
Surat akuan terima - dibalas dalam tempoh 5 hari dari tarikh penerimaan surat	FEB	21	100%	-	-	21

PIAGAM PELANGGAN	BULAN	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		JUMLAH PERKHIDMATAN
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
<b>PERMOHONAN POTONGAN (REMISI) CUKAI TAKSIRAN KE ATAS BANGUNAN KOSONG</b>						
Surat pemberitahuan jumlah potongan (remisi) yang diluluskan dihantar/diposkan 1) sebelum 30 Januari bagi setengah tahun pertama 2) sebelum 30 Julai bagi setengah tahun kedua	JAN	-	-	-	-	-
Surat pemberitahuan jumlah potongan (remisi) yang diluluskan dihantar/diposkan 1) sebelum 30 Januari bagi setengah tahun pertama 2) sebelum 30 Julai bagi setengah tahun kedua	FEB	980	100%	-	-	980
<b>MEMBEKAL MAKLUMAT BERKAITAN TANAH DAN BANGUNAN</b>						
Diberikan pada hari yang sama jika pemohon hadir sendiri di pejabat (bagi urusan tidak melebihi 3 rekod harta)	JAN	-	-	-	-	-

PIAGAM PELANGGAN	BULAN	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		JUMLAH PERKHIDMATAN
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
Diberikan pada hari yang sama jika pemohon hadir sendiri di pejabat (bagi urusan tidak melebihi 3 rekod harta)	FEB	-	-	-	-	-
Dihantar/diposkan maklumat yang dikehendaki dalam tempoh 5 hari dari tarikh penerimaan surat permohonan	JAN	14	100%	-	-	14
Dihantar/diposkan maklumat yang dikehendaki dalam tempoh 5 hari dari tarikh penerimaan surat permohonan	FEB	15	100%	-	-	15
<b>URUSAN BANTAHAN/RAYUAN KE ATAS CUKAI TAKSIRAN YANG DIKENAKAN</b>						
Surat akuan terima bantahan ke atas kerja-kerja pindaan yang dijalankan dihantar/diposkan - 5 hari dari tarikh penerimaan surat	JAN	-	-	-	-	-
Surat akuan terima bantahan ke atas kerja-kerja pindaan yang dijalankan dihantar/diposkan - 5 hari dari tarikh penerimaan surat	FEB	-	-	-	-	-

PIAGAM PELANGGAN	BULAN	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		JUMLAH PERKHIDMATAN
		Jumlah Menepati Standard	% Menepati Standard	Jumlah Tidak Menepati Standard	% Tidak Menepati Standard	
<b>URUSAN BANTAHAN/RAYUAN KE ATAS CUKAI TAKSIRAN YANG DIKENAKAN</b>						
Surat berkaitan penjelasan umum dibalas dalam tempoh 10 hari dari tarikh penerimaan surat	JAN	-	-	-	-	-
Surat berkaitan penjelasan umum dibalas dalam tempoh 10 hari dari tarikh penerimaan surat	FEB	-	-	-	-	-
<b>URUSAN BANTAHAN/RAYUAN KE ATAS CUKAI TAKSIRAN YANG DIKENAKAN</b>						
Keputusan bantahan dihantar/diposkan	JAN	-	-	-	-	-
Keputusan bantahan dihantar/diposkan	FEB	-	-	-	-	-